

## **Stadgar för Husarö Östergårds samfällighetsförening**

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

Kommun: Österåker, Stockholms län

Lydelse enligt årsmötets beslut 2012-04-21. Därefter uppdaterade vid föreningsstämman 2012-04-21, avseende § 12. och Senast uppdaterade vid föreningsstämman 2018-04-28 enligt stämmoprotokollet, § 13, § 14 och § 16.

### **§ 1 Firma**

Föreningens firma är Husarö Östergårds samfällighetsförening.

### **§ 2 Samfälligheter**

Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningarna Husarö GA:1-5.

### **§ 3 Grunderna för förvaltningen**

Samfälligheterna skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

### **§ 4 Medlem**

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.

### **§ 5 Styrelse, säte, sammansättning**

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Österåkers kommun, Stockholms län. Styrelsen skall bestå av fem till sju (5-7) ledamöter och två till tre (2-3) suppleanter.

### **§ 6 Styrelse, val**

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är två (2) år och för suppleant ett (1) år. Första gången val äger rum skall tre (3) ledamöter väljas på ett år. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

### **§ 7 Styrelse, kallelse till sammanträde, föredragningslista**

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst två (2) veckor före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om sammanträde, förekommande ärenden, föredragningslista. Suppleanterna skall inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

### **§ 8 Styrelse, beslutförhet, protokoll**

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.

Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer.

Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

### **§ 9 Styrelse, förvaltning**

Styrelsen skall

1. förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar,
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper,
3. föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare,
4. årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren,
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

### **§ 10 Revision**

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse en till två (1-2) revisorer och en till två (1-2) suppleanter.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

### **§ 11 Räkenskapsperiod**

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari – 31 december.

### **§ 12 Underhålls- och förnyelsefond**

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond skall avsättas medel i enlighet med den av styrelsen upprättade underhålls- och förnyelseplanen. Storleken av belopp som ska avsättas i fonden framgår av budgeten som beslutas av föreningsstämman.

### **§ 13 Föreningsstämma**

Ordinarie stämma skall årligen hållas under april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Vid oförutsedda händelser kan stämman förskjutas till maj-juni samma år.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47 § 3 st. lagen om förvaltning av samfälligheter.

Om stämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt budget finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

#### **§ 14 Kallelse till stämma**

Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom brev eller e-post.

Kallelse skall ske senast tre (3) veckor före sammanträdet.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som skall förekomma på stämman, uppgift om plats där i § 13 angivna handlingar finns tillgängliga, i regel på föreningens hemsida.

Styrelsen skall se till att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom publicering på föreningens hemsida och e-post.

#### **§ 15 Motioner**

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningen verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under februari månad.

Styrelsen skall bereda lämnade motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

#### **§ 16 Dagordning vid stämma**

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande för stämman
2. val av sekreterare för stämman
3. val av två justeringsmän
4. styrelsens och revisorernas berättelser
5. ansvarsfrihet för styrelsen
6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
7. ersättning till styrelsen och revisorerna
8. styrelsens förslag till budget samt debiteringslängd
9. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
10. val av revisorer och suppleanter
11. fråga om val av valberedning
12. övriga frågor
13. Stämmoprotokollet hålls tillgängligt genom publicering på föreningens hemsida.

Vid extra stämma skall behandlas ärenden under punkterna 1, 2, 3, 6 och 13.

#### **§ 17 Disposition av avkastning**

I det fall stämman beslutar om att fördela uppkommet överskott skall detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.

**§ 18 Stämmobeslut**

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter.

När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.

**§ 19 Flera verksamhetsgrenar**

Skall omröstning ske i fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har vid tillämpning av huvudtalsmetoden varje medlem en röst även om han har del i flera verksamhetsgrenar.

**§ 20 Protokollsjustering, tillgänglighållande**

Stämmoprotokollet skall justeras inom två (2) veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.